

تقویم آموزشی نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴ ویژه مدیران و همکاران
معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)

ردیف	رویداد آموزشی	مقطع	تاریخ	اقدام کننده								
۱	درج برنامه آموزشی در سامانه آموزشی	کلیه مقاطع	۱۴۰۴/۰۹/۲۴ تا ۱۴۰۴/۱۰/۰۴	مدیر گروه								
۲	معرفی و ارسال کاربرگ‌ها و مدارک مدرسان مدعو جهت بررسی و تأیید صلاحیت علمی و عمومی	کلیه مقاطع	۱۴۰۴/۱۰/۱۰ تا	معاون آموزشی یا رئیس دانشکده								
۳	اصلاح برنامه آموزشی (بار اول)	کلیه مقاطع	۱۴۰۴/۱۰/۰۹ تا ۱۴۰۴/۱۰/۲۵	مدیر گروه								
۴	ایجاد سرترم مدرسان مدعو	کلیه مقاطع	حداکثر تا ۱۴۰۴/۱۱/۱۰	دفتر برنامه‌ریزی آموزشی								
۵	اصلاح برنامه آموزشی در سامانه گلستان (بار دوم) در این بازه زمانی، کلاس‌ها به صورت دانشگاهی در اختیار کلیه گروه‌های آموزشی دانشگاه قرار خواهد گرفت.	کلیه مقاطع	۱۴۰۴/۱۱/۰۴ لغایت ۱۴۰۴/۱۱/۱۴	مدیر گروه								
۶	** برگزاری دوره‌های نگارش پروپوزال، مقاله و تدوین پایان نامه / رساله	تحصیلات تکمیلی	بهمن ماه ۱۴۰۴	آموزش‌های آزاد و مجازی دانشجو								
۷	**ثبت نام (انتخاب واحد)	۱۱ و ۱۲ بهمن ماه (تمامی دانشجویان، دانشجویان مهمان دائم و انتقال به این دانشگاه در مقطع کارشناسی طبق جدول زمانبندی ذیل) ۱۳ و ۱۴ بهمن ماه (دانشجویان مهمان عادی مقطع کارشناسی) دانشجویان مقطع تحصیلات تکمیلی : کلیه روزها <table><tr><th>سال ورود</th><th>زمان ثبت نام</th></tr><tr><td>۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ و ماقبل ۱۴۰۱</td><td>۱۴۰۴/۱۱/۱۱</td></tr><tr><td>۱۴۰۳ و ۱۴۰۴ و متاخرین</td><td>۱۴۰۴/۱۱/۱۲</td></tr><tr><td>دانشجویان مهمان عادی</td><td>۱۴۰۴/۱۱/۱۳ و ۱۴۰۴/۱۱/۱۴</td></tr></table> دانشجو مدیر گروه آموزش دانشکده			سال ورود	زمان ثبت نام	۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ و ماقبل ۱۴۰۱	۱۴۰۴/۱۱/۱۱	۱۴۰۳ و ۱۴۰۴ و متاخرین	۱۴۰۴/۱۱/۱۲	دانشجویان مهمان عادی	۱۴۰۴/۱۱/۱۳ و ۱۴۰۴/۱۱/۱۴
سال ورود	زمان ثبت نام											
۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ و ماقبل ۱۴۰۱	۱۴۰۴/۱۱/۱۱											
۱۴۰۳ و ۱۴۰۴ و متاخرین	۱۴۰۴/۱۱/۱۲											
دانشجویان مهمان عادی	۱۴۰۴/۱۱/۱۳ و ۱۴۰۴/۱۱/۱۴											
۸	ثبت معرفی به استاد (بازه اول) یادآوری : درخصوص دانشجویانیکه دروس دیگر نیز دارند، اخذ معرفی به استاد ، در انتهای ترم و بصورت فیزیکی خواهد بود	کارشناسی	۱۴۰۴/۱۱/۱۱ تا ۱۴۰۴/۱۱/۲۸	دانشجو								
۹	تأیید معرفی به استاد در دانشکده درخصوص دانشجویانیکه فقط درس معرفی به استاد دارند	کارشناسی	۱۴۰۴/۱۱/۱۱ تا ۱۴۰۴/۱۲/۰۱	آموزش دانشکده استاد / مدیر گروه معاون آموزشی دانشکده								
۱۰	کنترل آمار کلاس‌ها (تفکیک،ادغام،حذف کلاسها، افزایش ظرفیت در صورت وجود دانشجو در انتظار و مشخص نمودن استاد دروسی که با نام اساتید گروه آموزشی ثبت شده اند) بعد از انتخاب واحد	کلیه مقاطع	۱۴۰۴/۱۱/۱۱ تا ۱۴۰۴/۱۱/۱۹	مدیر گروه								
۱۱	**شروع کلاس‌ها	کلیه مقاطع	۱۴۰۴/۱۱/۱۸									
۱۲	کنترل اسامی دانشجویان اضافه واحد و زیر حدنصاب (بار اول) (در صورت قفل همه نمرات نیمسال اول ، گزارش ۷۴) -این بند برای راهنمایی دانشجویانی است که انتخاب واحد نادرست و ناقصی داشته اند تا در زمان ترمیم نسبت به اصلاح انتخاب واحد خود اقدام نمایند.	کارشناسی	۱۴۰۴/۱۱/۱۸ تا ۱۴۰۴/۱۱/۲۱	آموزش دانشکده استاد راهنما مدیر گروه								
۱۳	**ثبت نام با تاخیر	کلیه مقاطع	۱۴۰۴/۱۱/۱۸	دانشجو / مدیر گروه آموزش دانشکده								
۱۴	کنترل آمار نهایی کلاسها همزمان با انتخاب واحد با تأخیر	کلیه مقاطع	۱۴۰۴/۱۱/۱۸	مدیر گروه								

تقویم آموزشی نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴ ویژه مدیران و همکاران
معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)

۱۵	***امکان دریافت لیست حضور و غیاب (گزارش ۱۱۶) پس از انتخاب واحد	کلیه مقاطع	از تاریخ ۱۴۰۴/۱۱/۱۹	دانشکده استاد							
۱۶	الف - اصلاح برنامه آموزشی قبل و در طول مدت ترمیم ب - بررسی آمار کلاسها پس از ترمیم کنترل آمار کلاس ها (تفکیک، ادغام، حذف کلاس های مازاد و <u>زیر حد نصاب</u> ، افزایش ظرفیت در صورت وجود دانشجو در <u>انتظار</u> از طریق گزارش ۱۱۸ و مشخص نمودن استاد دروسی که با نام اساتید گروه آموزشی ثبت شده اند) توجه: کلاسها پس از زمان ترمیم، از حالت دانشگاهی خارج می شود.	کلیه مقاطع	۱۴۰۴/۱۱/۲۰ تا ۱۴۰۴/۱۲/۰۳	مدیر گروه							
۱۷	ثبت درخواست دفاع	تحصیلات تکمیلی	۱۴۰۴/۱۱/۲۰ تا ۱۴۰۵/۰۶/۱۵	دانشجو / دانشکده							
۱۸	کنترل لیست نمرات فاقد نمره و یا لیست نمرات ناقص مربوط به نیمسال گذشته و پیگیری درج آن در اسرع وقت - (استفاده از گزارش ۱۹۶ و ۱۹۳) طبق تبصره ۸ ماده ۸ : اخطار کتبی در خصوص عدم ثبت نمره	کارشناسی	۱۴۰۴/۱۱/۲۵ تا ۱۴۰۴/۱۱/۲۹	دانشکده							
۱۹	*** ترمیم واحدهای انتخابی (حذف و اضافه)	• کارشناسی <table><tr><th>سال ورود</th><th>زمان ترمیم (حذف و اضافه)</th></tr><tr><td>۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ و ماقبل ۱۴۰۱</td><td>۱۴۰۴/۱۱/۲۷</td></tr><tr><td>۱۴۰۳ و ۱۴۰۴ و متاخرین</td><td>۱۴۰۴/۱۱/۲۸</td></tr><tr><td>دانشجویان مهمان عادی</td><td>در روزهای فوق مطابق ورودی</td></tr></table> • دانشجویان مقطع تحصیلات تکمیلی: کلیه روز ها	سال ورود	زمان ترمیم (حذف و اضافه)	۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ و ماقبل ۱۴۰۱	۱۴۰۴/۱۱/۲۷	۱۴۰۳ و ۱۴۰۴ و متاخرین	۱۴۰۴/۱۱/۲۸	دانشجویان مهمان عادی	در روزهای فوق مطابق ورودی	دانشجو مدیر گروه آموزش دانشکده
سال ورود	زمان ترمیم (حذف و اضافه)										
۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ و ماقبل ۱۴۰۱	۱۴۰۴/۱۱/۲۷										
۱۴۰۳ و ۱۴۰۴ و متاخرین	۱۴۰۴/۱۱/۲۸										
دانشجویان مهمان عادی	در روزهای فوق مطابق ورودی										
۲۰	کنترل عدم رعایت پیشنیاز دانشجویان (گزارش ۷۴) در صورت نیاز، در زمان کنترل اسامی دانشجویان اضافه واحد و زیر حد نصاب در زمان ردیف ۲۲، حذف واحد صورت پذیرد.	کارشناسی	۱۴۰۴/۱۱/۲۸ تا ۱۴۰۴/۱۱/۲۹	مدیر گروه							
۲۱	کنترل اسامی دانشجویان اضافه واحد و زیر حدنصاب (بار دوم) (در صورت قفل همه نمرات نیمسال گذشته) - پس از این تاریخ نباید دانشجویی با واحد اضافه در سیستم باقی مانده باشد. - در صورت ضرورت (در زمان ردیف ۲۲) حذف یا اضافه صورت پذیرد. (جهت استخراج اسامی از گزارش ۷۴ استفاده گردد.)	کارشناسی	۱۴۰۴/۱۱/۲۹ و ۱۴۰۴/۱۲/۰۲	آموزش دانشکده							
۲۲	دسترسی معاون آموزشی دانشکده و مدیر گروه به ترمیم (۱-حذف دروس عدم رعایت پیشنیاز ۲-حذف واحد اضافه دانشجویان و یا افزودن واحد به دانشجویان زیر حدنصاب)	کلیه مقاطع	۱۴۰۴/۱۱/۲۹ و ۱۴۰۴/۱۲/۰۲	مدیر گروه معاون آموزشی دانشکده							
۲۳	کنترل نهایی آمار کلاس ها (تفکیک، ادغام، حذف کلاس های مازاد و <u>زیر حد نصاب</u> ، افزایش ظرفیت در صورت وجود دانشجو در <u>انتظار</u> و از طریق گزارش ۱۱۸ و مشخص نمودن استاد دروسی که با نام اساتید گروه آموزشی ثبت شده اند و ...) -پس از این تاریخ هیچ گونه تغییری توسط آموزش کل پذیرفته نخواهد شد.	کلیه مقاطع	۱۴۰۴/۱۱/۲۸ تا ۱۴۰۴/۱۲/۰۳	مدیر گروه							

تقویم آموزشی نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴ ویژه مدیران و همکاران
معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)

۲۴	برگزاری جلسه دفاع	تحصیلات تکمیلی	۱۴۰۴/۱۲/۰۱ تا ۱۴۰۵/۰۶/۳۱	دانشجو / دانشکده
۲۵	کنترل لیست نمرات فاقد نمره و یا لیست نمرات ناقص و پیگیری درج آن در اسرع وقت (استفاده از گزارش ۱۹۶ و ۱۹۳) تبصره ۸ ماده ۸ : اخطار کتبی درخصوص عدم ثبت نمره	کارشناسی	از ۱۴۰۴/۱۲/۰۲ تا ۱۴۰۴/۱۲/۰۶	دانشکده
۲۶	کنترل لیست دروس فاقد نمره و یا لیست نمره ناقص نیمسال گذشته و پیگیری درج آن در اسرع وقت	تحصیلات تکمیلی	۱۴۰۴/۱۲/۰۴ تا ۱۴۰۴/۱۲/۱۱	استاد دانشکده
۲۷	بسته شدن فایل انتخاب واحد دانشجویان (پس از بسته شدن فایل دانشجویان، هیچ گونه تغییری توسط آموزش کل پذیرفته نخواهد شد.)	کلیه مقاطع	۱۴۰۴/۱۲/۰۴	خدمات آموزشی
۲۸	***امکان دریافت لیست حضور و غیاب نهایی (گزارش ۱۲۶ یا ۱۲۶۰)	کلیه مقاطع	۱۴۰۴/۱۲/۰۵	دانشکده
۲۹	ثبت درخواست معرفی نامه کارآموزی در پیشخوان خدمت گلستان	کارشناسی	۱۴۰۴/۱۲/۰۵ تا ۱۴۰۵/۰۳/۲۰	دانشجو استاد / مدیر گروه مدیر ارتباط با صنعت
۳۰	امتحان متمرکز معرفی به استاد ویژه دانشجویانی که فقط درس معرفی به استاد دارند	کارشناسی	امتحان دروس معارف : ۱۴۰۴/۱۲/۰۴ امتحان دروس عمومی : ۱۴۰۴/۱۲/۰۶ امتحان دروس تخصصی : ۱۴۰۴/۱۲/۱۳	آموزش دانشکده استاد
۳۱	مهلت ثبت نمره معرفی به استاد	کارشناسی	۱۴۰۴/۱۲/۰۴ تا ۱۴۰۴/۱۲/۲۴	استاد
۳۲	ثبت و تأیید برنامه حضور، مشاوره و راهنمایی توسط عضو هیأت علمی و مدیر گروه آموزشی	کلیه مقاطع	۱۴۰۴/۱۱/۱۸ تا ۱۴۰۴/۱۲/۰۴	عضو هیأت علمی و مدیر گروه آموزشی
۳۳	تأیید برنامه حضور، مشاوره و راهنمایی توسط مدیر گروه آموزشی و معاون آموزشی یا رئیس دانشکده	کلیه مقاطع	۱۴۰۴/۱۲/۰۵ تا ۱۴۰۴/۱۲/۰۹	مدیر گروه آموزشی و معاون آموزشی یا رئیس دانشکده
۳۴	تأیید برنامه حضور، مشاوره و راهنمایی توسط معاون آموزشی یا رئیس دانشکده	کلیه مقاطع	۱۴۰۴/۱۲/۱۰ تا ۱۴۰۴/۱۲/۱۳	معاون آموزشی یا رئیس دانشکده
۳۵	***برنامه تائید انجام کار اعضای هیأت علمی		از ۱۲ تا ۱۴ هرماه به مدت ۳ روز (ماه های بهمن، اسفند، فروردین، اردیبهشت، خرداد)	استاد
۳۶	کنترل لیست نمرات فاقد نمره و یا لیست نمرات ناقص و پیگیری درج آن در اسرع وقت (استفاده از گزارش ۱۹۶ و ۱۹۳) تبصره ۹ ماده ۸ : اعلام اساتیدی که جهت درج نمره اقدام ننموده اند توسط رئیس دانشکده به مدیر برنامه ریزی آموزشی دانشگاه	کارشناسی	از ۱۴۰۴/۱۲/۰۹ تا ۱۴۰۴/۱۲/۱۲	رئیس دانشکده
۳۷	کنترل اسامی دانشجویان اضافه واحد و زیر حدنصاب اجرای تبصره ۱۰ ماده ۱۷ پس از این تاریخ ، نباید دانشجویی با واحد اضافه، در سامانه باقی مانده باشد. در صورت ضرورت، از طریق پیشخوان حذف واحد اضافه، نسبت به حذف اقدام نمایند. -- نیمسال دانشجویان زیر حدنصاب در صورت عدم منع قانونی، در شورای دانشکده ابقاء گردد .	کارشناسی	۱۴۰۴/۱۲/۰۵ تا ۱۴۰۴/۱۲/۱۲	آموزش دانشکده
۳۸	کنترل اسامی دانشجویان اخراج مشروط نیمسال گذشته (بار اول) لازم است همه نمرات نیمسال قبل قفل شده باشد	کارشناسی	۱۴۰۴/۱۲/۰۵ لغایت ۱۴۰۴/۱۲/۱۲	آموزش دانشکده

تقویم آموزشی نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴ ویژه مدیران و همکاران
معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)

			- (در این زمان هیچ دانشجوی اخراجی نباید انتخاب واحد داشته باشد)
آموزش دانشکده تحصیلات تکمیلی	۱۴۰۴/۱۲/۱۶ تا ۱۴۰۴/۱۲/۲۶	تحصیلات تکمیلی	استخراج لیست دانشجویان اخراج مشروط
آموزش دانشکده	۱۴۰۵/۰۱/۱۵ تا ۱۴۰۵/۰۱/۱۹	کارشناسی	اعلام اسامی دانشجویان عدم مراجعه ۴۵ روز پس از شروع ترم
آموزش دانشکده	۱۴۰۵/۰۱/۳۰ لغایت ۱۴۰۵/۰۱/۳۱	کارشناسی	کنترل اسامی دانشجویان اخراج مشروط نیمسال گذشته (بار دوم) -لازم است همه نمرات نیمسال قبل قفل شده باشد در این زمان هیچ دانشجوی اخراجی نباید انتخاب واحد داشته باشد -این زمان برای دانشجویانی است که نمره ناتمام داشته اند و اخراجی آنها قطعی نبوده است.
دانشجو	۱۴۰۵/۰۱/۲۳ تا ۱۴۰۵/۰۱/۲۹	کارشناسی	ثبت معرفی به استاد (بازه دوم) ویژه دانشجویانی که دارای درس ناتمام پروژه و کارآموزی بوده اند
آموزش دانشکده استاد مدیر گروه معاون آموزشی دانشکده	۱۴۰۵/۰۱/۲۳ تا ۱۴۰۵/۰۱/۳۱	کارشناسی	تأیید معرفی به استاد در دانشکده
آموزش دانشکده استاد	امتحان دروس معارف : ۱۴۰۵/۰۲/۰۶ امتحان دروس عمومی : ۱۴۰۵/۰۲/۰۹ امتحان دروس تخصصی : ۱۴۰۵/۰۲/۱۶	کارشناسی	امتحان متمرکز معرفی به استاد
استاد	۱۴۰۵/۰۲/۰۶ تا ۱۴۰۵/۰۲/۳۱	کارشناسی	مهلت ثبت نمره معرفی به استاد
خدمات آموزشی دانشکده	۱۴۰۵/۰۲/۰۱ تا ۱۴۰۵/۰۲/۱۶	کارشناسی	اعلام دانشجویان بلا تکلیف اعم از فارغ التحصیل و ...
دانشجو / دانشکده تحصیلات تکمیلی	۱۴۰۵/۰۲/۰۱ تا ۱۴۰۵/۰۲/۱۴	دکتری	***ثبت درخواست امتحان جامع
دانشجو / دانشکده تحصیلات تکمیلی	۱۴۰۵/۰۲/۲۶ تا ۱۴۰۵/۰۲/۳۰	دکتری	***برگزاری مرحله کتبی آزمون جامع
دانشجو دانشکده تحصیلات تکمیلی	۱۴۰۵/۰۳/۰۱ تا ۱۴۰۵/۰۴/۳۰	دکتری	*** برگزاری مرحله شفاهی امتحان جامع دانشجویان دکتری
دانشجو آموزش دانشکده خدمات آموزشی	از ۱۴۰۵/۰۲/۰۱	کارشناسی	***درخواستهای تمدید مهمان نیمسال آینده در دانشگاه دیگر (سامانه گلستان)
دانشجو	۱۴۰۵/۰۳/۱۶ تا ۱۴۰۵/۰۳/۱۸	کارشناسی کارشناسی ارشد	***حذف اضطراری دانشجو (حذف تکدرس)
استاد	۱۴۰۵/۰۳/۱۶ تا ۱۴۰۵/۰۳/۱۹	کارشناسی کارشناسی ارشد	تأیید حذف اضطراری توسط استاد در صورت عدم تأیید درخواست توسط استاد، بطور خودکار تأیید خواهد شد.
آموزش دانشکده مدیر گروه معاون آموزشی دانشکده	۱۴۰۵/۰۳/۱۶ تا ۱۴۰۵/۰۳/۲۳	کارشناسی کارشناسی ارشد	*** تأیید حذف اضطراری در دانشکده
دانشجو	حداکثر تا ۱۴۰۵/۰۳/۱۸	کارشناسی کارشناسی ارشد	***درخواست حذف نیمسال دانشجو

تقویم آموزشی نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴ ویژه مدیران و همکاران
 معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)

آموزش دانشکده مدیر گروه معاون آموزشی دانشکده	حداکثر تا ۱۴۰۵/۰۳/۲۱	کارشناسی کارشناسی ارشد	تأیید حذف نیمسال در دانشکده جهت ثبت نهایی	۵۵
دانشجو	۱۴۰۵/۰۳/۱۸ تا ۱۴۰۵/۰۲/۲۸	کلیه مقاطع	ارزشیابی آموزشی دانشجویان	۵۶
	۱۴۰۵/۰۳/۲۰	کلیه مقاطع	***پایان کلاس ها	۵۷
دانشجو	۱۴۰۵/۰۳/۲۰	کارشناسی	آخرین مهلت دریافت معرفی نامه کارآموزی	۵۸
ارتباط با صنعت و خدمات آموزشی	۱۴۰۵/۰۳/۲۴ تا ۱۴۰۵/۰۳/۲۷	کارشناسی	ارسال لیست اسامی دانشجویانی که درس کارآموزی اخذ نموده اند ولیکن در سامانه گلستان اقدام به تکمیل پیشخوان خدمت کارآموزی ننموده اند توسط دفتر ارتباط با صنعت به مدیریت خدمات آموزشی جهت حذف	۵۹
دفتر برنامه ریزی آموزشی دانشگاه	۱۴۰۵/۰۳/۳۱ تا	کلیه مقاطع	قفل نتایج ارزشیابی آموزشی	۶۰
استاد مدیر گروه آموزشی معاون آموزشی دانشکده رئیس دانشکده	از ۱۴۰۵/۰۴/۰۱	کلیه مقاطع	***مشاهده نتایج ارزشیابی آموزشی پس از قفل نمره درس توسط آموزش کل	۶۱
استاد / دانشکده	۱۴۰۵/۰۳/۲۵ تا ۱۴۰۵/۰۴/۰۹	کلیه مقاطع	***امتحانات پایان نیمسال	۶۲
دانشکده دانشجو	۱۴۰۵/۰۳/۲۷ تا ۱۴۰۵/۰۴/۲۷	کارشناسی	اخذ درس معرفی به استاد بصورت فیزیکی درخصوص دانشجویانیکه دروس دیگر نیز دارند، پس از اعلام نمرات و به شرط قبولی در امتحانات نیمسال جاری و بصورت فیزیکی خواهد بود	۶۳
دانشجو آموزش دانشکده تحصیلات تکمیلی	۱۴۰۵/۰۴/۰۱ تا ۱۴۰۵/۰۴/۳۱	تحصیلات تکمیلی	***درخواستهای مهمان و انتقال	۶۴
دانشجو آموزش دانشکده تحصیلات تکمیلی	۱۴۰۵/۰۴/۰۱ تا ۱۴۰۵/۰۴/۳۱	تحصیلات تکمیلی	**درخواستهای تمدید سنوات	۶۵
	۱۴۰۵/۰۴/۰۹	کلیه مقاطع	***پایان نیمسال	۶۶
استاد	۱۴۰۵/۰۳/۲۵ تا ۱۴۰۵/۰۴/۱۶ از زمان امتحان هر درس حداکثر به مدت ۷ روز	کارشناسی	***مهلت ثبت نمرات در سامانه گلستان	۶۷
دانشجو	۱۴۰۵/۰۳/۲۵ تا ۱۴۰۵/۰۴/۱۹ حداکثر تا ۳ روز پس از تاریخ درج نمره توسط استاد	کارشناسی	***مهلت تقاضای تجدید نظر دانشجویان	۶۸
استاد	حداکثر تا ۲ روز پس از درج تجدیدنظر توسط دانشجو ۱۴۰۵/۰۳/۲۵ تا ۱۴۰۵/۰۴/۲۱	کارشناسی	***مهلت رسیدگی به اعتراضات دانشجویان و برطرف نمودن اشتباهات احتمالی توسط استاد درس در این بازه زمانی دسترسی استاد فقط برای اصلاح نمره می باشد .	۶۹
استاد	۱۴۰۵/۰۳/۲۸ تا ۱۴۰۵/۰۴/۲۱	کارشناسی	***قفل نمره توسط استاد در این مرحله لازم است به اعتراضات دانشجویان رسیدگی شده باشد	۷۰
معاون آموزشی دانشکده	۱۴۰۵/۰۳/۲۸ تا ۱۴۰۵/۰۴/۲۳	کارشناسی	***قفل نمره توسط دانشکده	۷۱

تقویم آموزشی نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴ ویژه مدیران و همکاران
 معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)

۷۲	**قفل نمره توسط آموزش کل	کارشناسی	۱۴۰۵/۰۳/۲۸ تا ۱۴۰۵/۰۴/۲۴	مدیریت خدمات آموزشی
۷۳	امتحان معرفی به استاد در خصوص دانشجویانیکه دروس دیگر نیز دارند، پس از اعلام نمرات و به شرط قبولی در امتحانات نیمسال جاری خواهد بود	کارشناسی	حداکثر تا ۱۴۰۵/۰۴/۳۱	دانشجو استاد دانشکده
۷۴	مهلت ثبت نمره معرفی به استاد	کارشناسی	۱۴۰۵/۰۳/۳۰ تا ۱۴۰۵/۰۵/۰۱	استاد
۷۵	**مهلت ثبت نمرات پروژه و طرح نهایی	کارشناسی	حداکثر ۱۴۰۵/۰۶/۱۵	استاد
۷۶	مهلت رسیدگی به اعتراض دانشجو و قفل نمره پروژه و طرح نهایی	کارشناسی	حداکثر ۱۴۰۵/۰۶/۱۸	استاد
۷۷	***انجام و تأیید پردازش ها و گزارش های حق التدریس دروس	کلیه مقاطع	۱۴۰۵/۰۶/۰۱ تا ۱۴۰۵/۰۶/۱۵	دانشکده معاونت آموزشی تحصیلات تکمیلی
۷۸	***انجام و تأیید گزارش حق التحقیق پایان نامه ها و رساله ها	تحصیلات تکمیلی	۱۴۰۵/۰۷/۰۱ تا ۱۴۰۵/۰۷/۱۵	دانشکده معاونت آموزشی تحصیلات تکمیلی
۷۹	***قفل نمره پروژه و طرح نهایی توسط دانشکده	کارشناسی	حداکثر ۱۴۰۵/۰۶/۲۱	معاون آموزشی دانشکده
۸۰	***قفل نمره پروژه و طرح نهایی توسط آموزش کل	کارشناسی	حداکثر ۱۴۰۵/۰۶/۲۲	خدمات آموزشی
۸۱	***مهلت ثبت نمرات کلیه دروس در سامانه گلستان	تحصیلات تکمیلی	۱۴۰۵/۰۶/۲۰	استاد
۸۲	***مهلت اصلاح نمرات ثبت شده	تحصیلات تکمیلی	۱۴۰۵/۰۶/۳۰	استاد
۸۳	قفل نمرات	تحصیلات تکمیلی	۱۴۰۵/۰۶/۳۱	تحصیلات تکمیلی
۸۴	***بازه محاسبه تعداد روز شهریه ترم دفاع	ارشد و دکتری	۱۴۰۵/۱۲/۰۱ تا ۱۴۰۵/۰۳/۲۱	دانشجو/ مالی
۸۵	***تاریخ محاسبه روزشمار شهریه ترم دفاع	ارشد و دکتری	۱۴۰۵/۱۲/۰۱ تا ۱۴۰۵/۰۳/۲۱	دانشجو/ مالی

توضیحات :

- ۱- پس از شروع ثبت نام ، به هیچ عنوان ساعات تشکیل درس و امتحان قابل تغییر نخواهد بود.
- ۲- گروهها درصورت جابجایی کلاسها، موضوع را به اطلاع دانشجویان برسانند تا از حذف دروس آنها جلوگیری بعمل آید.
- ۳- دسترسی مدیر گروه برای اصلاح نام استاد و تغییر ظرفیت همیشه فعال است.
- ۴- رسیدگی به کلیه درخواستهای دانشجویان تنها بر اساس زمانبندی فوق امکان پذیر می باشد. بنابراین، دانشکده ها از ارسال درخواستهای خارج از برنامه تقویم خودداری نمایند.